

KLASA: 003-08/23-02/01
URBROJ: 2125/61-01-23-324

Veleučilište „Nikola Tesla“ u Gospiću
dana 1. kolovoza 2023. godine objavljuje

NATJEČAJ

za izbor kandidata i dodjelu bespovratnih financijskih potpora
za odlaznu mobilnost studenata u svrhu studijskog boravka (SMS)
i/ili obavljanja stručne prakse (SMT)
u okviru programa **Erasmus+**

A Opći uvjeti Natječaja

Veleučilište Nikola Tesla u Gospiću objavljuje (Veleučilište) objavljuje Interni natječaj za izbor studenata za odlazak i dodjelu bespovratne financijske potpore za mobilnost u svrhu studijskog boravka (SMS) i/ili u svrhu obavljanja stručne prakse (SMT).

Natječajem obuhvaćena studentska mobilnost u svrhu studija (SMS) moguća je na inozemnoj visokoobrazovnoj ustanovi od zimskog semestra ak. god. 2023./2024., ne kasnije od završetka trajanja projekta. Studentska mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse (SMT) moguća je u inozemnoj organizaciji/instituciji u razdoblju od 1. listopada 2023. do završetka trajanja projekta.

Broj financijskih potpora i iznos potpora koje će Veleučilište dodijeliti za mobilnost studenata ovisi o raspoloživosti dodijeljenih sredstava od strane AMPEU-a iz sredstava Erasmus+ programa Europske Komisije. Studenti koji se prijave na Natječaj i zadovolje uvjete Natječaja, a ne uđu u krug stipendiranih studenata, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku kao zero-grant studenti.

Na zero-grant studente se primjenjuju ista pravila kao i na Erasmus+ studente koji imaju potporu.

Studentska mobilnost može biti u svrhu:

- **studijskog boravka SMS**- slušanje i polaganje ispita, istraživanje ili pisanje završnog/diplomskog rada (ne uključuje samostalno istraživanje)
- **obavljanja stručne prakse SMT** (tijekom studiranja i nedavno diplomirani studenti)
- **kombinacije studijskog boravka i stručne prakse** (u ukupnom trajanju od 12 mjeseci, uz uvjet da student stručnu praksu obavlja pod nadzorom iste visokoškolske ustanove na kojoj će realizirati svoj studijski boravak, te da se dvije aktivnosti ostvare jedna za drugom bez prekida).
Izračun se radi kao da je riječ o mobilnosti u svrhu studija (student ne dobiva dodatnih 100 eura mjesečno za stručnu praksu, ali je moguć dodatak za Studenta s manje mogućnosti).

Studentima su na raspolaganju osim dugoročne mobilnosti i kratkoročne blended mobilnosti koje se sastoje od kraćih fizičkih boravka na ustanovi primateljici i udaljenog odnosno online učenja odnosno s obaveznom virtualnom komponentnom prije, tijekom i/ili nakon fizičkog dijela mobilnosti.

Dužina razdoblja **dugoročnih mobilnosti za studijski boravak ili praksu je najkraće 2 mjeseca.**

Dužina razdoblja **dugoročnih mobilnosti za kombinirani studijski boravak i stručnu praksu je najkraće 3 mjeseca.**

SMS i SMT mobilnosti dostupne su studentima na bilo kojoj razini/godini studija.

Dužina boravka na kratkoročnim mobilnostima: fizički dio 5 do 30 dana uz obveznu virtualnu komponentu mobilnosti prije, tijekom i/ili nakon fizičkog dijela mobilnosti.

Najdulje trajanje studentske mobilnosti neovisno o svrsi je ukupno 12 mjeseci na svakoj razini studija, prethodno iskustvo u okviru Programa LLP- Erasmus i programa Erasmus Mondus računa se u 12 mjeseci po ciklusu studija.

Ovaj natječaj za odlazne mobilnosti studenata odnosi se na mobilnosti prema programskim zemljama i unutar kategorije „International opening“ prema trećim tzv. partnerskim zemljama.

Projekti mobilnosti unutar programskih zemalja mobilnost je moguća prema sljedećim programskim zemljama: države članice EU-a, Sjeverna Makedonija, Island, Lihtenštajn, Norveška, Turska i Srbija.

Mogućnosti sudjelovanja na mobilnostima u partnerske ustanove iz programske zemlje (regije 1-14), iznosi potpore –preuzeti iz KA107, osim za regije 5 i 14 (isto kao za programske zemlje) Proračun namijenjen ovim mobilnostima ograničen je na maksimalno 20% ukupno dodijeljenoga proračuna

Studijski boravak u svrhu studiranja studenata Veleučilišta moguć je isključivo na inozemnoj ustanovi s kojom Veleučilište ima potpisan Erasmus+ međuinstitucijski sporazum o razmjeni studenata.

Prijava za studijski boravak može uključivati kombinaciju studijskoga boravka i stručne prakse uz uvjet da student stručnu praksu obavlja pod nadzorom iste visokoškolske ustanove na kojoj će realizirati svoj studijski boravak, isključivo uz prethodno odobrenje inozemnog učilišta te da se dvije aktivnosti ostvare jedna za drugom bez prekida. U tom slučaju iznos financijske potpore za cijelo razdoblje mobilnosti izračunava se na temelju iznosa za studijski boravak. Prijava tada uključuje jedan semestar ili trimestar studijskoga boravka i drugi semestar ili trimestar stručne prakse. Studijski boravak i stručna praksa ne mogu se obavljati istovremeno.

Vrste boravka na mobilnosti:

- Dugoročne fizičke ili dugoročne blended mobilnosti.
- Kratkoročne blended mobilnosti.
- Virtualne u slučaju kada nije moguće održati fizičke (uslijed više sile).

Način mobilnosti odabirete prema vlastitim mogućnostima kao i mogućnostima koje su vam dostupne na ustanovama primateljicama. Detaljnije provjerite u uputama za odlazne studente – planiranje mobilnosti – vrste mobilnosti i mogućnosti boravka.

Kombinirana (blended) mobilnost studenata - Format podrazumijeva dugoročnu ili kratkoročnu fizičku mobilnost kombiniranu s online učenjem odnosno s obaveznom virtualnom komponentnom prije, tijekom i/ili nakon fizičkog dijela mobilnosti.

Potpore za boravak sudionici blended mobilnosti dobivaju samo za fizički dio boravka na mobilnosti.

STUDIJSKI BORAVAK

Mobilnost u svrhu studiranja Erasmus+ omogućava studentima da dio studijskih obaveza na bilo kojoj razini studija umjesto na matičnoj ustanovi izvrše na visokoobrazovnoj ustanovi u inozemstvu iz država sudionica u programu koja ima ECHE i s kojom Veleučilište ima potpisan Erasmus+ ugovor o suradnji.

Prije prijave na Natječaj studenti se trebaju konzultirati s povjerenikom za međunarodnu suradnju na matičnom odjelu oko izbora kolegija koji će se slušati, načina polaganja ispita i obveza po povratku u slučaju razlika za ostvarivanje obveza za semestar/semestre koji će provesti na mobilnosti.

Ukoliko je potrebno uslijed izmjena u dogovornom programu prije odlaska na inozemnu visokoškolsku ustanovu studenti su dužni dogovoriti obveze studenta i priznavanje ECTS-a u dogovoru s povjerenikom za međunarodnu suradnju na odjelu na kojem studiraju te nositeljima kolegija.

Obaveze studenata i način dodjele bespovratne financijske potpore za mobilnosti definiraju se sklapanjem Ugovora o dodjeli financijske potpore između krajnjeg korisnika mobilnosti (odabranog studenta) i Veleučilišta kao ustanove pošiljatelja i nositelja projekta iz kojeg su osigurane bespovratne potpore. Ovaj ugovor sklapa se nakon odobravanja odlaska od strane Povjerenstva za međunarodnu suradnju.

Learning Agreement-a for Studies (Sporazum o učenju u svrhu studija) sastavni je dio Ugovora, koji mora sadržavati popis kolegija koje će studenti pohađati na stranoj visokoškolskoj ustanovi uz pripadajući broj ECTS bodova odnosno određenu temu i mentora u slučaju pisanja završnog/diplomskog rada. Sklapanjem Ugovora jamči se priznavanje ECTS bodova ukoliko budu stečeni tijekom mobilnosti u inozemstvu kao i razdoblje provedeno na inozemnoj ustanovi. Erasmus Studentska povelja također je sastavni dio navedenog ugovora.

Studenti na inozemnoj instituciji moraju upisati najmanje 20 ECTS bodova i ostvariti najmanje 15 ECTS bodova u jednom semestru (trajanje od 5 mjeseci), a za kraće razdoblje razmjerno manje (upisati 4, a ostvariti 3 ECTS boda po mjesecu). Studenti koji će na inozemnoj instituciji vršiti istraživanje i pisati završni/diplomski rad, dužni su posjedovati prihvatno pismo tutora s institucije domaćima tzv. Supervizor Acceptance Form iz kojeg je razvidno da student ima podršku tutora na instituciji domaćinu kao i odobrenje mentora na matičnom odjelu za istraživanje/rad na završnom/diplomskom radu tijekom Erasmus+ studijskog boravka. U takvim slučajevima nije nužno ostvariti minimalno opterećenje izraženo u ECTS bodovima.

Rezultati mobilnosti po povratku će se studentima evidentirati u Dopunskoj ispravi o studiju ukoliko se ne priznaju u sklopu studijskog programa. Studenti potvrđuju izvršenje obveza na inozemnoj instituciji ovjerenim dijelom Learning Agreementa „After mobility“ i prijepisom ocjena inozemne institucije odnosno potvrdom inozemnog mentora o pisanju završnog ili diplomskog rada.

Studenti ostaju upisani na svojoj matičnoj ustanovi za vrijeme trajanja mobilnosti. Oni studenti koji imaju obavezu participacije u troškovima studija na matičnoj ustanovi za vrijeme trajanja mobilnosti dužni su nastaviti plaćati participaciju.

STRUČNA PRAKSA

Natječaj se odnosi i na boravak samo u svrhu stručne prakse studenata Veleučilišta na inozemnoj organizaciji koja je aktivna na tržištu rada ili u području obrazovanja, osposobljavanja i mladih.

Stručnu praksu moguće je obaviti u tvrtkama, ustanovama, organizacijama i ostalim subjektima koje imaju status pravne osobe odnosno javna ili privatna organizacija aktivna na tržištu rada ili u područjima obrazovanja, osposobljavanja i mladih.

Stručnu praksu nije moguće obaviti u sljedećim ustanovama:

- europskim ustanovama (popis dostupan na ec.europa.eu/institutions/index_en.htm)
- ustanovama koje upravljaju programima Europske unije
- diplomatskim predstavništvima Republike Hrvatske u inozemstvu (ambasadama, konzulatima).

Stručna praksa se izvodi u punom radnom vremenu, u trajanju od minimalno 6 sati dnevno odnosno 30 sati tjedno. Stručna praksa može se provoditi u skladu s kurikulumom, te se ishodi i ECTS bodovi priznaju u skladu s izabranim kolegijem prakse ili van kurikuluma kao dodatno usavršavanje (tijekom studije i nakon diplomiranja – staž). Prije odlaska na inozemnu ustanovu/tvrtku studenti moraju dogovoriti program mobilnosti i priznavanje razdoblja mobilnosti u dogovoru s nositeljima kolegija i povjerenikom za međunarodnu suradnju odjela na kojem studiraju. Obaveze studenata definiraju se sklapanjem Ugovora o dodjeli financijske potpore i Learning Agreement-a for Traineeships (Sporazum o učenju u svrhu stručne prakse). Ako priznavanje nije moguće, Veleučilište iskustvo stručne prakse treba zabilježiti u Dopunskoj ispravi o studiju, osim u slučaju ako je student/ica u međuvremenu diplomirao/la te je Dopunska isprava već izdana, u Europass potvrdi, koju tada potvrdu daje AMPEU.

Studenti koji su nedavno diplomirali mogu sudjelovati u obavljanju stručne prakse pod uvjetom da su prijavljeni na natječaj i odabrani za vrijeme statusa studiranja (prije obrane završnog/diplomskog rada), svoju stručnu praksu u inozemstvu moraju realizirati u roku od godine dana nakon diplomiranja, a ne kasnije od završetka trajanja projekta.

Trajanje stručne prakse osoba koje su nedavno diplomirale ulazi u maksimalno razdoblje od 12 mjeseci ciklusa tijekom kojeg su predali zahtjev za stručnu praksu.

NAPOMENA: Postoji mogućnost da neke zemlje ne provode stručnu praksu za kategoriju nedavno diplomiranih osoba koje više nemaju status studenta stoga je potrebno u slučaju takve prijave provjeriti na inozemnoj ustanovi domaćinu primaju li kategoriju „Recent graduates“ osoba.

Mjesto provedbe mobilnosti stručne prakse studenti traže samostalno, u pronalasku im mogu pomoći posredničke agencije, Erasmus i ECTS koordinatori te ESN.

Odobreno trajanje mobilnosti može biti produženo sporazumom između Veleučilišta, inozemne ustanove i studenta do najdužeg maksimalno ukupnog trajanja na pojedinoj razni studija od 12 mjeseci uz poštivanje sljedećih uvjeta:

1. sporazum o produženju mora biti sklopljen mjesec dana prije završetka dogovorenog razdoblja mobilnosti (potrebno je napraviti dodatak Ugovora o dodjeli financijske potpore i novi Learning Agreement), ukoliko ima sredstava studentima se produžetak može sufinancirati, ukoliko nema studenti mogu produžetak mobilnosti obavljati kao zero grant studenti na mobilnosti
2. prethodno definirano stvarno trajanje razdoblje je koje UVO-i moraju navesti u svom izvješću uključuje najveći broj mjeseci koji može biti obuhvaćen bespovratnim sredstvima EU-a. Kada se produženje mobilnosti studenta smatra nultom stopom bespovratnih sredstava, ti se dani oduzimaju od ukupnog trajanja razdoblja mobilnosti za izračun konačnog iznosa bespovratnih sredstava
3. produžetak razdoblja mobilnosti moguć je samo ukoliko nema prekida (pod prekidom se ne smatraju blagdani ili dani kada ustanova ne radi) osim ako nije odobrila nacionalna agencija drugačije
4. dodatno razdoblje mora slijediti odmah nakon tekućeg razdoblja mobilnosti
5. razdoblje mobilnosti ne može trajati duže od završetka projekta

Ukupan broj mjeseci financiran Erasmus+ financijskom potporom ne smije biti veći od 12 mjeseci unutar ciklusa studiranja tijekom kojeg su predali prijavu za odlazak na mobilnost (uključujući sve prethodne mobilnosti ukoliko ih je bilo na toj razini.

Međusobna prava, obveze i druga pitanja od značaja za mobilnosti za ugovorne strane (pojednog odabranog sudionika mobilnosti i matične ustanove Veleučilišta) te definirani iznos i uvjete dodjele novčane potpore bit će regulirani Ugovorom o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ studij i stručnu praksu.

OSIGURANJE

Studenti koji sudjeluju na Erasmus+ mobilnostima moraju posjedovati policu osiguranja koja mora uključivati zdravstveno osiguranje kao obvezno u inozemstvu, te opcionalno putno osiguranje, u slučaju obavljanja stručne prakse obvezno je i osiguranje od odgovornosti na radnom mjestu te osiguranje od ozljede na radu. Dodatna osiguranja moguća su prema zahtjevima inozemne ustanove domaćina ili dotičnog veleposlanstva u RH koje mogu odrediti kao uvjet za izdavanje vize ili dozvole boravaka ovisno o zemlji u koju se ide.

POZNAVANJE JEZIKA

Studenti moraju imati zadovoljavajuće znanje engleskog i/ili stranog jezika na kojem se održava nastava ili obavlja stručna praksa na inozemnoj ustanovi (priložiti potvrdu o znanju jezika – završenog stupnja ukoliko je posjeduje, prijepis ocjena preddiplomske razne studija). Utvrđivanje stupnja stranog jezika dio je evaluacije korisnika, u slučaju ne posjedovanja potvrde, provest će se testiranje od strane Veleučilišta.

Dovršetak mrežne jezične procjene putem OLS prije odlaska preduvjet je za mobilnost za sudionike koji sudjeluju u razdoblju mobilnosti u trajanju od najmanje dva tjedna, vrše se po odabiru sudionika na mobilnosti prilikom sklapanja Ugovor od dodjeli bespovratne potpore.

Studenti koji sudjeluju u projektu mobilnosti u sustavu visokog obrazovanja (studiraju ili obavljaju stručnu praksu u inozemstvu) ne mogu istovremeno biti korisnici stipendije za združene studije i obrnuto.

Detaljne informacije o Erasmus+ mogu se pronaći na mrežnim stranicama Agencije za mobilnost i programe EU: (www.mobilnost.hr), u rubrici Erasmus+ na mrežnim stranicama Veleučilišta: (www.velegs-nikolatesla.hr) i na web stranici: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/node_hr

Svi osobni podaci kandidata dani u prijavi kao i postupku koji slijedi prijavu, obrađuju se za potrebe predmetnog natječaja, uključujući vrednovanje podnesenih prijava. Rezultati natječaja se javno objavljuju radi podizanja transparentnosti samog postupka. Osnova za obradu osobnih podataka je prijava kandidata - obrada osobnih podataka je nužna za nominiranje studenata na partnerske ustanove i poduzimanje radnji koje prethode sklapanju ugovora kao i za eventualno naknadno sklapanje dodatnih ugovora. Europska komisija je voditelj obrade osobnih podataka u dijelu u kojem se obrada provodi za potrebe Erasmus+ programa. Više informacija o samoj obradi možete saznati na https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/specific-privacy-statement_en

Natječaj je otvoren od 24. srpnja 2023. godine do trenutka kad se potroše sredstava predviđena proračunom projekta za studentske mobilnosti.

B Uvjeti za pristup natječaju

Student/ica mora imati zadovoljavajuće znanje stranog jezika na kojem se održava nastava na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi/organizaciji i uvjetima iz Pravilnika o međunarodnoj mobilnosti studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću u okviru programa Erasmus+

C Kriteriji za izbor kandidata/kandidatkinja

1. Potpuno i ispravno ispunjen prijavni obrazac; dostavljena kompletna Natječajem zatražena dokumentacija;
2. Akademski uspjeh;
3. Znanje jezika na kojem će se održavati nastava/praksa;

D Postupak izbora kandidata

1. Administrativna provjera prijava (provjera dokumentacije sukladno tekstu iz natječaja, uvjeta za prijavu i odobrenje mobilnosti)
2. Evaluacija prijavljenih kandidata
3. Izrada Lista - izabranih sudionika za realizaciju studentskih mobilnosti i dodjelu financijske bespovratne potpore

E Objava rezultata natječaja

Privremeni rezultati Natječaja s rang listom odabranih kandidata odlaznih studenata za pristigle prijave do svakog 20. u mjesecu objavit će se na mrežnim stranicama Veleučilišta, pod kategorijom Erasmus+/ Erasmus+ Natječaji najkasnije 8 dana nakon određenog roka za prijavu na Natječaj.

Ovi rezultati postaju konačni ukoliko po njihovoj objavi ne bude prigovora na iste.

U slučaju prigovora po završetku roka za prigovore objavit će se konačni rezultati za pristigle prijave do 20. u tekućem mjesecu.

Nakon svake objave konačnih rezultata na mrežnoj stranici uz konačne rezultate bit će prikazan preostali iznos financijske potpore koji ostaje na raspolaganju za novi krug internog Natječaja ukoliko ostane sredstava na raspolaganju.

Svi kandidati bit će obaviješteni o rezultatima Natječaja elektronskom poštom kao i primiti upute za daljnje procedure pripreme realizacije odlazne mobilnosti.

Protiv Odluke o odabiru kandidata može se podnijeti prigovor u roku od 3 dana od objave privremenih rezultata Natječaja. Prigovor se podnosi u pisanom obliku. Vlastoručno potpisan prigovor predaje se u Ured dekana na Uredžbeni zapisnik, Bana Ivana Karlovića 16, Gospić, svakim radnim danom 8.00 - 15.00 sati. Prigovor rješava Povjerenstvo za rješavanje prigovora vezanih za rezultate prijave na natječaj koje imenuje dekan. Rok za rješavanje Prigovora je najkasnije 8 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

F Financijska potpora

Financijska potpora koja se dodjeljuje u sklopu Erasmus+ programa ne mora nužno pokrivati cjelokupni trošak boravka na inozemnoj visokoškolskoj instituciji tj. ne radi se o potpunoj stipendiji već dodatku na troškove studiranja koje bi student imao i na Veleučilištu ili boravka na praksi.

Iznos bespovratne financijske potpore studentima za ovisi o zemlji domaćinu mobilnosti.

Iznosi financijske potpore prema zemljama, posebne kategorije i dodaci objavljeni su uz tekst Natječaja u Prilogu Iznosi financijske potpore.

Financijska potpora isplaćuje se sudioniku mobilnosti sukladno ugovoru koji Veleučilište potpisuje s odabranim korisnikom mobilnosti.

BESPOVRATNA POTPORA OBUHVAĆA

I. PAUŠALNE IZNOSE POTPORA

Pojedinačna potpora sudioniku – broj dana/mjeseci fizičke nazočnosti po sudioniku X jedinični doprinos (po primjenjivim stopama ovisno o zemlji primateljici i periodu boravka dugoročno/kratkoročne)

Dodatni dani nepunog mjeseca kod dugoročnih mobilnosti: 1/30 jediničnog mjesečnog doprinosu x dodatni dani.

Može obuhvatiti i dodatne kategorije paušalnih dodataka potpore

Dodatak za studente s manje mogućnosti- kada je primjenjivo sukladno pravilima programa iz priloga Iznosi financijske potpore:

- studentima nižeg socioekonomskog statusa
- studentima koji imaju status izbjeglice, tražitelja azila ili migranta
- studentima s potporom za uključivanje
- ostale podzastupljene ili ranjive skupine studenata iz priloga Iznosi financijske potpore.

Dodatak za studente i nedavno diplomirane na mobilnosti u svrhu stručne prakse (SMT) prema pravilima iz priloga Iznosi financijske potpore.

Potpore za putovanje - kada je primjenjivo sukladno pravilima programa iz priloga Iznosi financijske potpore.



Ukoliko kandidat ostvaruje pravo na potporu za putovanje putni troškovi određeni su od strane Europske komisije sukladno kalkulatoru udaljenosti koji pokriva troškove u oba smjera (odlazak i povratak) - https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

Polazište: mjesto gdje je smještena organizacija pošiljateljica – Gospić
Odredište; mjesto gdje je smještena organizacija primateljica
U slučaju drugačijeg mjesta odredišta od sjedišta ustanove primateljice navesti u prijavnom obrascu.

Zeleno putovanje

Unutar ovog natječaja kandidatima su dostupne dodatne potpore za korištenje Zelenog putovanja. Ukoliko se kandidat prijavljuje za zeleno putovanje ono je prihvatljivo isključivo prema pravilima iz upute.

Obvezna dokazna dokumentacija o „Zelenom“ putovanju – student je odgovoran za priloženu dokumentaciju – bez pravovaljane dokumentacije nema priznavanja dodatna potpore.

Za putovanje autobusom/vlakom/brodom karte za prijevoz za svakog pojedinačnog sudionika moraju odgovarati dokumentima potvrđenim od ustanove domaćina.

II. DODATNE IZRAVNE POTPORE

Potpora za uključivanje

Troškovi izravno povezani za osobe s fizičkim, mentalnim ili zdravstvenim poteškoćama i njihovim osobama u pratnji ako ti troškovi nisu obuhvaćeni proračunskim kategorijama „potpora za putovanje“ i „pojedinačna potpora“ za te sudionike.

Detaljnije Prilog Iznosi financijske potpore. Iznosi financijske potpore za ključnu aktivnost 1- Mobilnost studenata

PRORAČUN NATJEČAJA

Sukladno Odluci o dodjeli financijske potpore za projektne prijedloge od strane AMPEU za projekte.

Napomena:

Napomena: od 1.1.2019. izmjenom Zakona o porezu na dohodak, primljena Erasmus+ stipendija više ne utječe na ostvarenje porezne olakšice roditelja kojem je student uzdržavani član. (u članku 17. stavku 2. točki 10. Zakona, pri utvrđivanju prava na osobni odbitak za uzdržavane članove ne uzimaju se u obzir primici isplaćeni po osnovi: stipendija, nagrada za izvrsnost učenika i studenata isplaćenih iz proračuna i bespovratna sredstva koja se isplaćuju iz proračuna, fondova i programa Europske unije i drugih međunarodnih fondova i programa uređenih posebnim propisima i međunarodnim sporazumima, u svrhe obrazovanja i stručnog usavršavanja/Poglavlje IV., Članak 5., stavak 12. Pravilnika o porezu na dohodak, Erasmus+ financijska potpora je neoporeziva za studente kao krajnje korisnike, do propisanih iznosa koja utvrđuju akreditirana tijela (AMPEU).

Ova napomena je informativne naravi i nije službeno tumačenje poreznih propisa.

Pitanja ili nejasnoće vezane uz tumačenje poreznih propisa na snazi mogu se postaviti isključivo Ministarstvu financija RH - Poreznoj upravi, kao jedinom tijelu ovlaštenom za davanje službenog tumačenja po pitanju poreza i oporezivanja.

ZERO- GRANT studenti (bez financijske potpore)

Studenti koji se prijave na Natječaj i koji udovoljavaju svim uvjetima, ali ne postoje dostatna sredstva za financiranje njihove mobilnosti, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku (tzv. zero-grant student/ica). Na njih se primjenjuju sva pravila kao i za studente koji primaju Erasmus+ financijsku potporu.

Neispunjavanje dogovorenih obveza iz ugovora i sporazuma o mobilnosti od strane studenata može biti razlog za povrat financijske potpore u punom ili djelomičnom iznosu.

DODATNA FINANCIJSKA POTPORA ZA ODREĐENE KATEGORIJE detaljnije

I. DODATNA FINANCIJSKA POTPORA ZA POSEBNE POTREBE – prema stvarnim troškovima

Erasmus+ posvećuje posebnu pozornost usmjeravanju, prihvaćanju, fizičkoj pristupačnosti, pedagoškoj i tehničkoj podršci te posebno financiranju dodatnih troškova studenata čije su fizičke, mentalne ili zdravstvene okolnosti takve da njihovo sudjelovanje u programu ne bi bilo moguće bez dodatne financijske potpore (dalje u tekstu „osobe s posebnim potrebama“).

Osobe s posebnim potrebama/invaliditetom imaju pravo dobiti uvećani iznos mjesečne financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova mobilnosti.

U pripremnoj fazi vaše Erasmus+ mobilnosti trebate navesti vaše potrebe i predvidjeti dodatne troškove povezane s vašim specifičnim fizičkim, mentalnim ili zdravstvenim okolnostima. Nacionalna Agencija će po primitku prijave i popratne dokumentacije odlučiti o dodjeli financijske potpore za osobe s posebnim potrebama ovisno o raspoloživom proračunu u zatraženoj financijskoj omotnici.

Krajnji rok za prijavu sudionika s posebnim potrebama AMPEU jeste 30. rujna 2023. godine, a prije odlaska na mobilnost. Za naknadne prijave iza ovog roka potrebno se javiti Erasmus koordinatore jer one ovise o mogućnosti prenamijene u proračunu sukladno raspoloživim sredstvima u trenutku te naknadne prijave.

Dodatna potpora potražuje se nakon odabira na natječaju, a prije odlaska na mobilnost.

Za potraživanje se popunjava poseban prijavni obrazac pod nazivom Prijavni obrazac za osobe s posebnim potrebama dostupan na stranicama AMPEU-a.

Prijavni obrazac je potrebno dostaviti Erasmus koordinatore nakon obavijesti o izboru za odlazak na mobilnost.

Prijavni obrazac potpisuju podnositelj prijave i Erasmus koordinatore visokog učilišta. Uz prijavni obrazac, podnositelj je dužan priložiti sljedeću dokumentaciju (ako je primjenjivo):

1. Rješenje nadležne ustanove/državnog tijela iz kojeg je vidljiv postotak i vrsta oštećenja (kopija)
2. Potvrda obiteljskog liječnika ili liječnika specijalista (original, ne starija od 6 mjeseci).

Prijavni obrazac i priloženu dokumentaciju potrebno je poslati u elektroničkom obliku na adresu elektroničke pošte: erasmus@mobilnost.hr te poštom na adresu: Agencija za mobilnost i programe EU, Frankopanska 26, 10000 Zagreb.

II. DODACI ZA STRUČNU PRAKSU

Studenti koji odlaze na mobilnosti u svrhu obavljanja stručne prakse imaju pravo na mjesečni dodatak sukladno prilogu Iznosi financijske potpore.

III. DODACI ZA STUDENTI I NEDAVNO DIPLOMIRANI S MANJE MOGUĆNOSTI

Studenti koji odlaze na mobilnosti u svrhu studija imaju pravo na mjesečni ili jednokratni dodatak od ovisno od dužini fizičkog boravka na mobilnost za kategoriju nepovoljnog položaja ukoliko se žele u prijavi izjasniti o svom statusu manje mogućnosti.

Ukoliko se student nalazi u više statusa u prijavi je dovoljno izjasniti se i priložiti dokaz s jednim od navedenih kako bi ostvario dodatnu potporu neovisno nalazi li se u više od navedenih kategorija.

A) Slabiji socioekonomski status

Studenti slabijeg socioekonomskog statusa imaju mogućnost iz budžeta za visoko obrazovanje (Erasmus+) dobiti dodatna financijska sredstva za odlazak na mobilnost sukladno uvjetima navedenim u Prilogu Iznosi financijske potpore.

Uvjeti za dodjelu dodatne mjesečne studentske potpore studentima slabijega socioekonomskog statusa za prethodnu godinu 2023. određeni su na nacionalnoj razini, a odnose se na prosječne mjesečne prihode koji po članu zajedničkog kućanstva ne prelaze 85% proračunske osnove, a koja se utvrđuje svake godine odgovarajućim propisom.

Kao dokaz potrebno je dostaviti:

- potvrdu nadležne porezne uprave za sve članove zajedničkog kućanstva za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije
- za članove zajedničkog kućanstva koji su u mirovini ili su korisnici obiteljske mirovine potrebno je priložiti, osim potvrde nadležne porezne uprave, i potvrdu nadležne ustanove za mirovinsko osiguranje o visini isplaćene mirovine za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije.
- popunjena izjava o članovima zajedničkog kućanstva (pod zajedničkim kućanstvom podrazumijeva se obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive na istoj adresi prebivališta i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo) – obrazac uz Natječaj.

U slučaju kad postoji opravdana sumnja na pokušaj manipulacije utvrđivanja socioekonomskog statusa studenata, dopušteno je zatražiti dodatnu dokumentaciju kako bi se utvrdili kriteriji definirani natječajem.

B) Status izbjeglice, tražitelja azila ili migranta

Kategorija studenata su studenti koji su izbjeglice, tražitelji azila i migranti. Temeljem čl. 70., st.1. Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti (<http://www.zakon.hr/z/798/Zakon-ome%C4%91unarodnoj-i-privremenoj-za%C5%A1titi>): samo osobe koje su u statusu azilanta i stranca pod supsidijarnom zaštitom imaju pravo na visoko obrazovanje pod istim uvjetima kao i hrvatski državljani u skladu s posebnim propisima.

Dokazna dokumentacija kojom studenti dokazuju svoj status azilanta/stranca pod supsidijarnom zaštitom je sljedeća:

- odluka kojom se odobrava azil ili supsidijarna zaštita
- dozvola boravka

Dokazna dokumentacija kojom ti studenti dokazuju identitet je sljedeća:

- putovnicom za azilanta
- posebnom putovnicom za stranca
- drugim identifikacijskim dokumentom.

C) Ostale kategorije studenata u nepovoljnom položaju

Povjerenstvo za međunarodnu suradnju Veleučilišta donijelo je odluku o prihvaćanju svih navedenih kategorija za dodatne (neobvezne) podzastupljene ili ranjive skupine studenata koji mogu ostvariti pravo na dodatak za studente u nepovoljnom položaju sukladno Nacionalnom planu za unaprjeđenje socijalne dimenzije visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj 2019.–2021. unutar objavljenog dokumenta od strane AMPEU u Prilogu Iznosi financijske potpore.

Ukoliko studenti žele zatražiti dodatak na osnovu nepovoljnog položaja dovoljno je da se opredijele za jednu od ponuđenih za koju se žele izjasniti kako bi dokazali pravo na ostvarivanje dodatka za kategoriju studenata u nepovoljnom položaju.

Za kategoriju za koju se opredijele izjasniti potrebno je dostaviti navedenu dokaznu dokumentaciju navedenu u tabeli ostalih kategorija studenata koje mogu ostvariti pravo na dodatak za studente u nepovoljnom položaju iz ranije navedenog dokumenta priloga Iznosi financijske potpore.

Napominjemo kako su podaci povjerljivi te da mogu biti obrađivani samo vezano uz Vašu prijavu i sudjelovanje u Erasmus+ programu u skladu s mjerodavnim pravom Zemlje u kojoj je matična ustanova.

Dokumentacija dostavljena nakon završetka Natječaja neće se uvažiti. Veleučilište može nakon provedenog natječaja studente tražiti na uvid i dodatnu dokumentaciju.

Financijska potpora koju student/ica može primiti iz sredstava projekta programa Erasmus+ možda neće biti dovoljna za pokrivanje svih troškova na mobilnosti! Stoga molimo da dobro isplanirate troškove i da unaprijed budete svjesni potencijalnih izdataka i troškova koje ćete možda morati dodatno snositi.

Kandidati/kandidatkinje ne mogu dobiti financijsku potporu u sklopu Erasmus+ programa ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran u istu svrhu iz sredstava koja potječu iz EU. Prijavljeni kandidat je dužan o tome obavijestiti Veleučilište na e-mail: erasmus@velegs-nikolatesla.hr.

Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se sredstva koja Veleučilište odluči izdvojiti kako bi povećale mjesečni iznos financijske potpore za kandidate/kandidatkinje odnosno regionalna ili nacionalna sredstva kojim upravlja organizacija koja nije nacionalna agencija i pružaju se iz drugih izvora financiranja koja nisu iz proračuna EU.

G Postupak prijave

U cilju podržavanja provedbe Erasmus bez papira i podržavanja zelene praksi pogodnu za okoliš i održivost.

Prijava se podnosi elektronički putem poveznice i prijenosa elektroničke verzije dokumenata unutar prijave.

Originala dokumentacija će se dostaviti po odobrenju mobilnosti, prilikom predaje dokumentacije za pripremu odlazne mobilnosti i potpisivanja sporazuma o mobilnosti.

Prijave na natječaj zaprimaju se zaključno dok se ne potroše projektnim proračunom predviđena sredstva za odlazne mobilnosti.

Prijave se obrađuju mjesečno po dospijeću zaključno s pristiglim prijavama svakog 20. u mjesecu za tekući mjesec do 12:00 sati (podne)

Neispravno popunjeni prijavni obrasci ili prijave sa nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

H Prijavna dokumentacija

OBVEZNI DOKUMENTI:

Za mobilnost u svrhu studijskog boravka/BIP mobilnost/Individualna kratkotrajna mobilnost

1. Prijavni obrazac – on line
2. Obrazac SMS mobility plan ili Supervisor Acceptance Form (u svrhu istraživanja/Završnog rada; potpisan i ovjeren od strane inozemne ustanove i Erasmus koordinатора Veleučilišta)
3. Potvrdu o statusu studenta/ice s prijepisom i prosjekom ocjena (potpisan i ovjeren od strane Veleučilišta, ne starija od 5 dana od datuma prijave)
4. Preslika osobne iskaznice ili važeće putne isprave.

Za mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse:

1. Prijavni obrazac SMT - on line
2. SMT mobility plan (potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe na inozemnoj ustanovi, te Erasmus koordinатора Veleučilišta)
3. Potvrdu o statusu studenta/ice s prijepisom i prosjekom ocjena (potpisan i ovjeren od strane Veleučilišta, ne starija od 5 dana od datuma prijave)
4. Preslika osobne iskaznice ili važeće putne isprave.

Za mobilnost u svrhu kombinacije studiranja i obavljanja stručne prakse:

1. Prijavni obrazac – no line
2. SMS mobility plan ili Supervisor Acceptance Form i SMT mobility plan (potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe na inozemnoj ustanovi i Erasmus koordinатора Veleučilišta)

3. Potvrdu o statusu studenta s prijepisom i prosjekom ocjena (potpisan i ovjeren od strane Veleučilišta ne starija od 5 dana od datuma prijave)
4. Preslika osobne iskaznice ili važeće putne isprave

DOKUMENTI PREMA POTREBI:

- Izjava o članovima zajedničkog kućanstva
- Prijavni obrazac za osobe s posebnim potrebama/invaliditetom
- Privitak o dokazu za prijavljenu kategoriju za dodjelu dodatne mjesečne potpore studentima u nepovoljnom položaju
- Potvrda o znanju stranog jezika na kojem će se održavati praksa - potvrda o završenom stupnju stranog jezika (ukoliko je posjedujete).

I Materijali i obrasci za preuzimanje:

Materijali dostupni na www.velegs-nikolatesla.hr (pod kategorijom Erasmus/Erasmus+ Natječaj)

J Ostalo

Svaki kandidat/kandidatkinja dužan/a je prije prijave na Natječaj kontaktirati Erasmus koordinatora te ga/ju upoznati s prijavom.

Izabrani kandidati/kandidatkinje dužni su se prije odlaska na i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure i obveza iz Ugovora o dodjeli bespovratne potpore i Sporazuma o učenju te Veleučilištu dostaviti potrebnu dokumentaciju.

Prijavom na Natječaj kandidati daju svoju suglasnost da organizacija koordinatore projekta Veleučilište „Nikola Tesla“ u Gospiću prikuplja i obrađuje podatke kandidata te iste prosljeđuje u svrhu provedbe Erasmus+ projekata, te pristaju na korištenje njihovih osobnih podataka u okviru rezultata evaluacijskog postupka i daljnjeg izvješćivanja o rezultatima Erasmus+ KA1 individualne mobilnosti.

Navedeni osobni podatci se prikupljaju i obrađuju isključivo u navedenu svrhu. U svakom trenutku imate pravo na pristup i ispravak Vaših osobnih podataka, kao i na brisanje, prenosivost i prigovor. Povlačenjem suglasnosti za obradu osobnih podataka u vremenu trajanja natječaja, smatra se da je kandidat/kinja odustao/la od prijave na ovaj natječaj.

Napomena: Predmetnu suglasnost na obradu osobnih podataka možete povući u svakom trenutku, na način da kontaktirate Službenika za zaštitu osobnih podataka.

Rok za potvrđivanje odlaska na mobilnost bit će naveden u e-mailu obavijesti o konačnim rezultatima, a svakako prije potpisivanja ugovora o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost studenata/osoblja između kandidata i Veleučilišta.

Rok za prijavu odustajanja (osim u slučaju više sile) od mobilnosti bit će reguliran ugovorom o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost studenata u svrhu studiranja ili obavljanja stručne prakse između kandidata i Veleučilišta.

Eventualne izmjene i dopune ovog Natječaja bit će objavljene na mrežnoj stranici Veleučilišta.

K Kontakt osoba za dodatne upite

Mile Vičić, Erasmus+ koordinatore
e-mail: erasmus@velegs-nikolatesla.hr
telefon: 053 652 312