

Temeljem čl. 45. Statuta Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću (Klasa: 003-08/16-01/01, Urbroj: 2125/61-01-16-42) od 09. lipnja 2016. godine, u skladu sa Odlukom o obustavi izvođenja nastave u visokim učilištima, srednjim i osnovnim školama te redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja i uspostavi nastave na daljinu (Klasa: 022-03/20-04/92, Urbroj:50301-27/04-20-1) od 13. ožujka 2020.godine, Odlukom Ministarstva znanosti i obrazovanja (Klasa: 602-04/20-10/00024, Urbroj: 533-04-20-0003) od 19. ožujka 2020. godine, Odlukom o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske (Klasa: 810-06/20-01/7, Urbroj:511-01-300-20-1) od 19. ožujka 2020. godine, Stručno vijeće na svojoj 248. e-sjednici održanoj dana 03. travnja 2020. godine donosi

## **ODLUKU O ODRŽAVANJU NASTAVE NA DALJINU**

### **I. Općenito**

Na Veleučilištu „Nikola Tesla“ u Gospiću, sukladno trenutno propisanim normama i mjerama radi sprječavanja širenja zaraze virusom Covid-19 i nepovoljne epidemiološke situacije, nastava se odvija na daljinu, kako je naloženo Odlukom Ministarstva znanosti i obrazovanja, počevši od dana 16. ožujka 2020. godine i tako će se nastaviti odvijati do daljnjega, dakle, do opoziva odnosno do propisivanja drugačijih mjera postupanja.

### **II. Način održavanja nastave**

Nastava se, prema predviđenoj satnici, odvija putem Loomena.

Nastavno osoblje svim studentima dostupno je u vremenu konzultacija odnosno u radnom vremenu, putem Loomena, telefonskim putem te putem službenih mail adresa.

Nastavni materijali za kolegije koji se izvode u ljetnom semestru nalaze se na sustavu za učenje na daljinu-Loomen (loomen.carnet.hr).

Studenti su dužni redovito pristupati sustavu i postupati po uputama nastavnika.

Obaveza studenata je da na tjednoj bazi detaljno prouče sve materijale s predavanja (prezentacije, multimedijски materijali, bilješke, dijagrami i sl.) koje je nastavnik predvidio za taj termin, evidentirati svoju prisutnost u sekciji obavijesti i izraditi zadatak u zadanom roku.

Obaveza nastavnika je da prema satnici objavi materijale za nastavu i postavi tjedni zadatak za studente.

Kolokviji će se održavati putem sustava Loomen, organiziranjem testova unutar e-kolegija ili videokonferencijskim pozivom putem aplikacije Hangouts meet.

Nositelji kolegija samostalno odlučuju o načinu i vremenskom periodu polaganja istih.

Nositelji kolegija na kojima se održavaju kolokviji obvezni su pridržavati se navedenih uputa.

Obrane završnih radova održavati će se videokonferencijskim pozivom putem aplikacije Hangouts meet.

### **III. Knjižnica**

Knjižnica Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću nastavlja sa radom virtualnim putem te su svi korisnici upućeni na korištenje knjižničnih usluga on-line pomoću servisa „Pitaj Knjižničara“ te se istima, u slučaju da nisu vratili posuđene knjige zaključno sa danom 13.ožujka 2020. godine, neće naplaćivati zakasnina dok traje mjera održavanja nastave na daljinu.

### **IV. Referada**

Administrativno osoblje svim studentima dostupno je u radnom vremenu, telefonskim putem te putem službenih mail adresa.

### **V. Završne odredbe**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na mrežnoj stranici Veleučilišta.

Klasa: 003-08/19-02/01

Ur.broj: 2125/61-01-20-44

U Gospiću, 03. travnja 2020.

Veleučilište „Nikola Tesla“ u Gospiću  
Dekanica



dr. sc. Vlatka Ružić, dipl. oec