

VELEUČILIŠTE „NIKOLA TESLA“ U GOSPIĆU

PROGRAM RADA I  
RAZVOJA  
(STRATEGIJA)  
VELEUČILIŠTA  
„NIKOLA TESLA“ U  
GOSPIĆU  
ZA RAZDOBLJE 2017.-2021.

Gospić, siječanj, 2017.

## SADRŽAJ:

<b>1. UVOD .....</b>	<b>1</b>
<b>1.1. Opće informacije.....</b>	<b>1</b>
<b>1.2. O strategiji razvoja Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću.....</b>	<b>4</b>
<b>2. MISIJA I VIZIJA VELEUČILIŠTA „NIKOLA TESLA“ U GOSPIĆU.....</b>	<b>5</b>
<b>3. STRATEŠKI CILJEVI I ZADACI VELEUČILIŠTA „NIKOLA TESLA“ U GOSPIĆU S PRIPADAJUĆIM MJERLJIVIM INDIKATORIMA OSTVARENJA ZA RAZDOBLJE OD 2017.-2021. ....</b>	<b>6</b>
<b>3.1. Nastavni procesi.....</b>	<b>6</b>
1. Strateški cilj: UNAPRJEĐENJE I RAZVOJ STUDIJSKIH PROGRAMA I PROGRAMA CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA.....	6
2. Strateški cilj: STUDENTI.....	7
3. Strateški cilj: NASTAVNICI.....	7
4. Strateški cilj: RESURSI UČENJA I STUDENTSKA POTPORA.....	8
5. Strateški cilj: DOSTUPNOST INFORMACIJAMA.....	9
<b>3.2. Stručni i znanstveni rad .....</b>	<b>10</b>
1. Strateški cilj: STRUČNO I ZNANSTVENO DJELOVANJE.....	10
<b>3.3. Sustav osiguravanja kvalitete.....</b>	<b>12</b>
1. Strateški cilj: RAZVOJ POSTUPAKA PROSUDBE SUSTAVA KVALITETE.....	12
2. Strateški cilj: JAVNOST RADA I KOMUNIKACIJA.....	12
<b>3.4. Razvoj resursa.....</b>	<b>13</b>
1. Strateški cilj: MATERIJALNI RESURSI .....	13
2. Strateški cilj: LJUDSKI RESURSI .....	13
3. Strateški cilj: FINANCIJSKI RESURSI .....	15
<b>4. OSOBE I TIJELA POTREBNA ZA PROVEDBU STRATEGIJE RAZVOJA VELEUČILIŠTA „NIKOLOLA TESLA“ U GOSPIĆU ZA RAZDOBLJE 2012.-2017.....</b>	<b>16</b>

## **1. UVOD**

Program rada i razvoja, odnosno Strategija razvoja, Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću za razdoblje 2017. – 2021. predstavlja dokument od posebnog značaja za daljnji razvoj Veleučilišta gdje se uz određivanje misije i temeljnih dugoročnih ciljeva Veleučilišta te prihvaćanja pravca djelovanja uočavanjem nedostataka i prednosti usavršava organizacija i ispunjava se svrha postojanja Veleučilišta.

Sukladno članku 29., stavak 2., točka 2, Statuta Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću (Kl.:003-08/16-01/01; Ur.broj: 2125/61-01-16-42, od 9. Lipnja 2016.g.) Upravno vijeće donosi Program rada i razvoja (Strategiju) Veleučilišta i nadzire njihovo izvršavanje, na prijedlog dekana, a uz prethodno mišljenje Stručnog vijeća.

### **1.1. Opće informacije**

Uredbom Vlade Republike Hrvatske donesenom 06. srpnja 2006. godine osnovano je Veleučilište Nikola Tesla u Gospiću. Uredbom o osnivanju (NN 75/06) kao i izmjenom i dopunom Uredbe o osnivanju (Narodne novine 57/07), definirane su slijedeće djelatnosti Veleučilišta Nikola Tesla u Gospiću. Ustanova je upisana u Upisnik Visokih učilišta Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa pod rednim brojem 0296, na temelju Rješenja (dopusnice) Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa od 06. srpnja 2006. godine (Klasa: UP/I -602-04/06-11/00005, Ur.broj: 533-07-06-0004), a na temelju pozitivnog mišljenja i zaključka Nacionalnog vijeća za visoku naobrazbu (Klasa: 602-11/06-01/06, Ur. broj: 355-02-06-3) od 29. lipnja, 2006. godine kojom je Nacionalno vijeće za visoku naobrazbu utvrdilo da Veleučilište «Nikola Tesla» u Gospiću ispunjava uvjete za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti uz preporuku Ministarstvu znanosti, obrazovanja i športa da izda dopusnicu za obavljanje djelatnosti i to:

- ustrojavanje i izvođenje stručnih studija iz područja društvenih, tehničkih i humanističkih znanosti u trajanju od 3 godine odnosno 6 (šest) semestara,
- ustrojavanje i izvođenje stručnih studija sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i Statutu Veleučilišta,
- obavljanje visoko stručnog razvojnog i istraživačkog rada, te znanstvenog rada uz uvjete prema posebnim propisima,
- ustrojavanje i izvođenje programa stalnog usavršavanja, cjeloživotnog obrazovanja,
- izdavačka, bibliotečna i informatička djelatnost vezana za temeljnu djelatnost.

Suvremeni razvoj gospodarstva iziskuje usavršavanje pojedinaca tijekom čitavog radnog vijeka te zahtjeva razinu obrazovanja i stručnog znanja da bi se opstalo u konkurentskim izazovima na tržištu rada. Upravo je zadaća stručnih studija koji se provode na veleučilištima omogućiti stjecanje znanja i vještina za obavljanje specifičnih poslova.

Veleučilište Nikola Tesla u Gospiću, započelo je s radom u akademskoj godine 2006. / 2007. te je kao i ostala veleučilišta ustrojeno na odjelskom principu.

U sastavu Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću djeluju 3 nastavna odjela:

**1. Poslovni odjel**

**2. Prometni odjel**

**3. Upravni odjel**

Na svakom odjelu oformljen je po jedan studijski program:

<i>Stručni studij</i>	<i>Trajanje redovnog studija</i>	<i>Stručni nazivi</i>	<i>ECTS</i>
Ekonomika poduzetništva	3 godine	Stručni prvostupnik/prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) ekonomije	180
Upravni studij	3 godine	Stručni prvostupnik/prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) javne uprave	180
Cestovni promet	3 godine	Stručni prvostupnik/prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) inženjer prometa	180

Poslovni odjel, Prometni odjel i Upravni odjel ustrojena su kao nastavni odjeli i počeli su sa radom u akademskoj godini 2006./2007 na temelju dopusnice Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa (Kl: UP/I-602-04/06-11/00005; Ur.broj: 533-07-06-0004) od 06. srpnja 2006. godine.

Trajnu dopusnicu studijski programi dobivaju slijedećom kronologijom:

- Trajna dopusnica za studijski program Ekonomika poduzetništva Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću, 10. prosinca 2009. godine, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa (Kl: UP/I-602-04/08-13/00028; Ur.broj: 533-07-09-0010);

- Trajna dopusnica za studijski program Upravni studij Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću, 14. prosinca 2009. godine, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa (Kl: UP/I-602-04/09-10/00020; Ur.broj: 533-07-09-0005);

- Trajna dopusnica za studijski program Cestovni promet Veleučilišta „Nikola Tesla” u Gospiću, 18. lipnja 2010. godine, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa (Kl: UP/I-602-04/09-13/00022; Ur.broj: 533-07-10-0007).

Od trenutka osnivanja pa do danas Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću nastava se izvodi u Gospiću i Otočcu.

U sklopu Veleučilišta od 30. studenog 2010. godine djeluje i **stručno-istraživački centar-Centar za krš** kao nenastavni odjel. Uloga stručno-istraživačkog centra – Centra za krš u sklopu Veleučilišta je jačanje stručno-istraživačkih aktivnosti te povezivanje Veleučilišta sa gospodarskim razvojem.

Danas Veleučilište ima ukupno 489 aktivnih studenata od čega 234 redovitih i 255 izvanrednih. 14 nastavnika i suradnika koji izvode nastavu na stručnim studijskim programima Veleučilišta u stalnom su radnom odnosu s Veleučilištem (zaposlenici Veleučilišta) i izvodi preko 50 % ukupne nastave. Dio nastavnog osoblja koje radi u svojstvu vanjskih suradnika dolazi dijelom s drugih visokoškolskih ustanova ili instituta. Od nastavnog osoblja koje ima radni odnos s Veleučilištem 13 ima nastavno zvanje, dok je stalno zaposlenih 1 u suradničkom zvanju.

Veleučilište „Nikola Tesla“ u Gospiću raspolaže sa vlastitim prostorom na dvije lokacije. Riječ je o zgradi u Gospiću u kojoj je i sjedište Veleučilišta, te zgradi u Otočcu. Kako smo naveli ranije, nastavnih programa Ekonomike poduzetništva i Cestovnog prometa izvodi se u Gospiću, dok se nastavni program Upravni studij izvodi u Otočcu.

Zgrada u Gospiću, smještena je u ulici Bana Ivana Karlovića 16, i ukupno je 820 m<sup>2</sup>, Veleučilištu je dodijeljena na temelju Ugovora o darivanju od strane Vlade Republike Hrvatske, 12. listopada 2007. godine (Kl: 372-01/07-03/85; Ur.br: 50441-07). Zgrada je renovirana 2007. godine te opremljena novom opremom. Trenutno je u izgradnji i novo krilo zgrade čija je površina 635 m<sup>2</sup>. Trenutno na lokaciji u Gospiću na raspolaganju je 6 predavaonica čija ukupna površina iznosi 301,8 m<sup>2</sup>. Sa novim prostorom Veleučilište dobiva 3 nove predavaonice ukupne površine 262 m<sup>2</sup>.

U Otočcu Veleučilište raspolaže sa zgradom na adresi Trg dr.Franje Tuđmana 5, Otočac, ukupne površine 376m<sup>2</sup>. Zgrada je dodijeljena Veleučilištu Ugovorom o davanju nekretnine na korištenje od strane grada Otočca (Kl: 372-03/09-01/10; Ur.broj: 2125/02-03-09-3) Otočcu su trenutno na raspolaganju 3 predavaonice ukupne površine 170 m<sup>2</sup> .

**Kao trenutne prioritete i strateške ciljeve u razvoju Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću za razdoblje od 2017.-2021.godine vidimo: uvođenje novih stručnih i specijalističkih studija, jačanje stručno – istraživačkih aktivnosti Veleučilišta, mobilnost i međunarodna suradnja te jačanje suradnje sa gospodarstvom.**

Polazeći od svega navedenog, Veleučilište „Nikola Tesla“ u Gospiću utvrđuje ovim dokumentom svoju strategiju razvoja za slijedeće srednjoročno razdoblje od 2017. do 2021. godine, te je spremno raditi aktivno na njezinoj implementaciji. Strategija Veleučilišta je ujedno i Program rada i razvoja Veleučilišta te predviđa posebne zadatke i mjere, koje Veleučilište namjerava u navedenom razdoblju provesti.

## **1.2. O Strategiji razvoja Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću**

Strategijom razvoja Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću precizirani su ciljevi u skladu sa misijom i vizijom Veleučilišta. Na temelju navedenih odrednica ovim se dokumentom definira daljnje srednjoročno razvojno razdoblje Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću kao njegove razvojne strategije u periodu od 2017.-2021.

Strategija Veleučilišta ujedno je i program rada i razvoja Veleučilišta te predviđa posebne zadatke i mjere, koje Veleučilište namjerava u navodnom razdoblju provesti.

Strategijom razvoja Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću za razdoblje od 2017. – 2021. definira se:

- Misija i vizija,
- Strateški ciljevi i zadaci uz istovremeno definiranje načina vrednovanja uspješnosti odnosno mjerljivih indikatora
- Osobe i tijela odgovorna za provedbu pojedinih ciljeva i zadataka u ovoj strategiji, njihova logična podjela te osobe zadužene za praćenje indikatora pojedinih učinaka,
- Mjerila praćenja i napredovanja u provedbi Strategije,
- Rokovi potrebni za ostvarenje zacrtanih zadataka i ciljeva.

## **2. MISIJA I VIZIJA VELEUČILIŠTA „NIKOLA TESLA“ U GOSPIĆU**

Veleučilište Nikola Tesla u Gospiću definira svoju misiju i viziju kako slijedi.

### **Misija**

Temeljna je zadaća Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću je obrazovanje mladih za stjecanje stručnih znanja kroz kvalitetno ustrojene stručne studije. Studijski programi usmjereni su na zadovoljavanje potreba za stručnim kadrovima gospodarstva, razvoja infrastrukture, regionalne i lokalne uprave i samouprave i drugih subjekata. Stalni napredak i poboljšanje kvalitete i konkurentnosti studijskih programa, usavršavanje nastavnog kadra te razvijanje stručnih aktivnosti spadaju u važne zadaće na kojima se temelji budućnost Veleučilišta.

### **Vizija**

Veleučilište „Nikola Tesla“ u Gospiću bit će centar izvrsnosti u kvalitetnom bavljenju visoko stručnim radom na područjima društvenih i prometnih znanosti. Suradnjom s gospodarstvom i lokalnom upravom, ova visoko obrazovna ustanova, pokazati će javnu odgovornost i doprinijeti razvoju društva.

### 3. STRATEŠKI CILJEVI I ZADACI VELEUČILIŠTA NIKOLA TESLA U GOSPIĆU S PRIPADAJUĆIM MJERLJIVIM INDIKATORIMA OSTVARENJA ZA RAZDOBLJE OD 2017.-2021.

Mjerila koja Veleučilište treba ispuniti do 2021. godine, a koja služe za sukcesivno praćenje postignuća posebno su označena.

#### 3.1. NASTAVNI PROCESI

##### **Strateški cilj 1: UNAPRJEĐENJE I RAZVOJ STUDIJSKIH PROGRAMA I PROGRAMA CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA**

*Zadatak 1.1. Otvaranje novih stručnih i specijalističkih stručnih studija*

*Zadatak 1.2. Revizija postojećih studijskih programa na temelju anketiranja nastavnika, studenata i poslodavaca*

*Zadatak 1.3. Razviti sustav cjeloživotnog obrazovanja*

<b>Strateški cilj 1: UNAPRJEĐENJE I RAZVOJ STUDIJSKIH PROGRAMA I PROGRAMA CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA</b>			
<b>Pokazatelj učinka</b>	<b>Opis zadatka</b>	<b>Odgovorne osobe</b>	<b>Rok provedbe</b>
1.1. Broj akreditiranih studijskih programa stručnih i specijalističkih diplomskih stručnih studija Veleučilišta	Pokrenuti najmanje 1 novi studijski program	Dekan/ica	2021. godina
1.2. Revizija postojećih nastavnih programa	1.2.1. Anketiranje nastavnika i studenata, te vanjskih dionika (poslodavaca, ispitivanje potreba tržišta, analiza potreba,...) o potrebama za revizijom studijskih programa 1.2.2. Sukladno potrebama kao i pravnim aktima provedba revizije studijskog programa prilagoditi studijske programe potrebama gospodarstva u okviru dozvoljenih 20%	1.2.1. Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju 1.2.2. Dekan/ica	1.2.1. Kontinuirano 1.2.2. Prije početka nove akademske godine
1.3. Broj provedenih programa cjeloživotnog obrazovanja	Organizacija najmanje 1 radionice sa odgovarajućim ECTS bodovima	Dekan/ica	2021.



## Strateški cilj 2.: STUDENTI

Zadatak 2.1 Podići kriterije za upis studenata u 1. godinu na svim studijskim programima

Zadatak 2.2. Povećanje prosječne ocjene studiranja za svaki studijski program

Zadatak 2.3. Povećanje broja diplomiranih studenata

<b>Strateški cilj 2: STUDENTI</b>			
<b>Pokazatelj učinka</b>	<b>Opis zadatka</b>	<b>Odgovorne osobe</b>	<b>Rok provedbe</b>
2.1. Bolja prosječna ocjena iz srednje škole studenata upisanih na 1. godinu	Usvajanje kriterija u cilju upisa studenata sa boljim predznanjem (prosječna ocjena iz srednje škole)	Dekan/ica Stručno vijeće	Do 2021. G.
2.1. Prosječna ocjena studiranja za svaki studijski program bolja u odnosu na prosječnu ocjenu u akademskoj godini 2015./2016.	Unaprjeđeni studijski programi, dobra organizacija provedbe, praćenje napredovanja studenata kroz studij	Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju	01.studenog-za prošlu akademsku godinu
2.2. Veći broj diplomiranih studenata u zadanom roku	Unaprjeđeni studijski programi, dobra organizacija provedbe, praćenje napredovanja studenata kroz studij	Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju	01. studenog svake godine

## Strateški cilj 3.: NASTAVNICI

Zadatak 3.1.: Povećanje broja nastavnika u stalnom radnom odnosu na Veleučilištu „Nikola Tesla“ u Gospiću.

Zadatak 3.2.: Kontinuirano ocjenjivanje nastavnika putem studentske ankete

Zadatak 3.3.: Povećati broj objavljenih udžbenika i ostalih nastavnih materijala od strane nastavnika Veleučilišta

<b>Strateški cilj 3: NASTAVNICI</b>			
<b>Pokazatelj učinka</b>	<b>Opis zadatka</b>	<b>Odgovorne osobe</b>	<b>Rok provedbe</b>
3.1. Omjer broja nastavnika u stalnom radnom odnosu s brojem	Povećanje broja nastavnika u stalnom radnom odnosu na	Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju	01. listopada

vanjskih suradnika na svakom odjelu u korist stalno zaposlenih	Veleučilištu		
3.2. Analiza studentske ankete	Provedba evaluacije nastavnika od strane studenata	Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju	Završetkom svakog semestra
3.3. Broj objavljenih udžbenika, skripta i ostalih nastavnih materijala i drugih publikacija namijenjenih nastavi	Jačanje izdavačka djelatnosti nastavnika	Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju	Prosinac svake godine

#### **Strateški cilj 4: RESURSI UČENJA I STUDENTSKA POTPORA**

Zadatak 4.1 Povećanje knjižničnog fonda stručnim knjigama i časopisima

Zadatak 4.2 Povećanje terenske i praktične nastave

Zadatak 4.3 Intenziviranje komunikacije student-nastavnik

Zadatak 4.4: Poticati mobilnost studenata unutar Republike Hrvatske i u inozemstvu

Zadatak 4.5 Suradnja sa Studentskim zborom i Športskom udrugom Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću

<b>Strateški cilj 4: RESURSI UČENJA I STUDENTSKA POTPORA</b>			
<b>Pokazatelj učinka</b>	<b>Opis zadatka</b>	<b>Odgovorne osobe</b>	<b>Rok provedbe</b>
4.1. Povećanje broja novih knjiga, časopisa i ostalih publikacija u odnosu na 2016./2017. akademsku godinu	Broj novih publikacija u godini dana	Pročelnici odjela	15. srpnja svake godine
4.2. Povećan udio terenske i praktične nastave u odnosu na 2016./2017. akademsku godinu	Izrada prijedloga i plana terenske nastave za pojedine kolegije početkom akad.godine	Pročelnici odjela	Početak akademske godine
4.3. Izvješća nastavnika o održanim konzultacijama	Intenziviranje komunikacije student – nastavnik	Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju	Na kraju svakog semestra
4.4. Promoviranje Erasmus + programa i sličnih programa koja omogućuju mobilnost studenata	Poticati mobilnost studenata unutar Republike Hrvatske i u inozemstvu	Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju	Kontinuirano
4.5. Aktivno sudjelovanje studenata na raznim projektima, sportskim natjecanjima i sl.	Suradnja sa Studentskim zborom i Športskom udrugom Veleučilišta	Dekan/ica	Kontinuirano tijekom godine

### **Strateški cilj 5: DOSTUPNOST INFORMACIJAMA**

Zadatak 5.1 Povećanje učinkovite upotrebe web-stranice Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću

Zadatak 5.2 Povećanje broja predmeta za koje postoje posebne web - stranice

Zadatak 5.3 Upoznavanje javnosti o postignućima studenata, novim studijskim programima, kvalitativnim i kvantitativnim pokazateljima rada Veleučilišta.

<b>Strateški cilj 5: DOSTUPNOST INFORMACIJAMA</b>			
<b>Pokazatelj učinka</b>	<b>Opis zadatka</b>	<b>Odgovorne osobe</b>	<b>Rok provedbe</b>
5.1. Uporaba web-stranice Veleučilišta	Moderniziranje, usavršavanje, kontinuirano ažuriranje web stranice	Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju	Tijekom cijele godine
5.2. Broj predmeta za koje postoji posebna web-stranica veći u odnosu na 2016./2017. ak.godinu	Izrada posebnih web stranica pojedine kolegije	Pročelnici odjela	Do akademske godine 2019./2020.
5.3 Javnosti je upoznata sa postignućima studenata, novim studijskim programima, kvalitativnim i kvantitativnim pokazateljima rada Veleučilišta	Priopćenje za javnost, medije i sl.	Dekan/ica	Kontinuirano

### 3.2 STRUČNI I ZNANSTVENI RAD

#### *Strateški cilj 1. STRUČNO I ZNANSTVENO DJELOVANJE*

Zadatak 1.1 Povećati broj objavljenih stručnih i znanstvenih radova

Zadatak 1.2 Povećati broj nastavnika i suradnika s postignutim akademskim stupnjem magistra znanosti, magistar specijalist i doktora znanosti ovisno o razvoju studijskih programa

Zadatak 1.3 Povećati broj nastavnika s izborom u nastavna zvanja

Zadatak 1.4 Povećanje suradnje s drugim ustanovama i intenziviranje suradnje kroz razne znanstvene i druge projekte

Zadatak 1.5 Raditi na ostvarivanju projekta Veleučilišta s gospodarstvom i lokalnom zajednicom, te potaknuti suradnju s gospodarstvom na planu istraživačkih projekata s praktičnom primjenom

Zadatak 1.6. Povećati broj nastavnika i suradnika Veleučilišta koji su aktivno uključeni u znanstveno stručne projekte

<b>Strateški cilj 1: STRUČNO I ZNANSTVENO DJELOVANJE</b>			
<b>Pokazatelj učinka</b>	<b>Opis zadatka</b>	<b>Odgovorne osobe</b>	<b>Rok provedbe</b>
1.1. Veći broj objavljenih stručni i znanstveni radovi nastavnika u odnosu na 2016. godinu	Podrška nastavnicima i suradnicima za sudjelovanjem na znanstveno stručnim skupovima i konferencijama i objavu stručnih znanstvenih radova	Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju	Siječanj svake godine
1.2. Veći broj nastavnika i suradnika s postignutim akademskim stupnjem magistra i/ili doktora znanosti u odnosu na 2016.	Jačanje znanstvenih kompetencija nastavnika u znanstveno-nastavnim zvanjima	Dekan/ica	Do akad.god.2018./2019.
1.3. Veći broj nastavnika izabranih u više nastavno zvanje u odnosu na 2016. godinu	Podrška suradnicima i nastavnicima za napredovanjem, odnosno provedbom izbora u viša nastavna zvanja	Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju Dekan/ica	Do akad.god 2018./2019.
1.4. Veći broj potpisanih ugovora i odobrenih projekata u odnosu na 2016.	Sklopljeni ugovori o suradnji sa drugim ustanovama na realizaciji zajedničkih projekata	Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju	Kontinuirano tijekom godine
1.5. Veći broj potpisanih ugovora i odobrenih	Broj ostvarenih zajedničkih projekata	Dekan/ica	Siječanj svake godine

projekata u odnosu na 2016.	Veleučilišta s gospodarstvom i lokalnom zajednicom kao i samostalnih projekata do 2021.		
1.5.Veći broj aktivno uključenih nastavnika i suradnika u znanstveno-stručne projekte u odnosu na 2016.	Uključenost nastavnika i suradnika Veleučilišta u znanstveno-stručne projekte	Dekan/ica	Siječanj svake godine

### 3.3 SUSTAV OSIGURANJA KVALITETE

#### ***Strateški cilj 1: RAZVOJ POSTUPAKA PROSUDBE I OSIGURAVANJE SUSTAVA KVALITETE***

Zadatak 1.1: Analiza sustava kvalitete nakon provedene interne prosudbe sustava osiguravanja kvalitete

Zadatak 1.2: Analiza sustava kvalitete nakon provedene vanjska prosudbe sustava osiguravanja kvalitete

<b>Strateški cilj 1: RAZVOJ POSTUPAKA PROSUDBE SUSTAVA KVALITETE</b>			
<b>Pokazatelj učinka</b>	<b>Opis zadatka</b>	<b>Odgovorne osobe</b>	<b>Rok provedbe</b>
1.1. Provedba postupaka interne prosudbe sustava osiguravanja kvalitete	Postupak interne prosudbe sustava osiguravanja kvalitete na temelju Priručnika	Dekan/ica	Jednom u dvije godine ili izvanredno po potrebi
1.2. Provedba vanjska prosudba sustava osiguravanja kvalitete	Definirani postupkom vanjske prosudbe sustava osiguravanja kvalitete	Dekan/ica	Planom Agencije za znanosti i visoko obrazovanje

#### ***Strateški cilj 2: JAVNOST RADA I KOMUNIKACIJA***

Zadatak 2.1: Informiranje unutarnjih dionika sustava osiguravanja kvalitete

Zadatak 2.2: Informiranje vanjskih dionika sustava osiguravanja kvalitete

<b>Strateški cilj 2: JAVNOST RADA I KOMUNIKACIJA</b>			
<b>Pokazatelj učinka</b>	<b>Opis zadatka</b>	<b>Odgovorne osobe</b>	<b>Rok provedbe</b>
2.1. Informiranje unutarnjih dionika sustava osiguravanja kvalitete	Objava informacija na internetskim stranicama Veleučilišta	Predsjednik/ica POK-a	Kontinuirano tijekom godine
2.2. Informiranje vanjskih dionika sustava osiguravanja kvalitete	Objava informacija na internetskim stranicama Veleučilišta	Predsjednik/ica POK-a	Kontinuirano tijekom godine

### 3.4. RAZVOJ RESURSA

#### *Strateški cilj 1: MATERIJALNI RESURSI*

Zadatak 1.1: Izgradnja i opremanje novog krila zgrade Veleučilišta na lokaciji u Gospiću

Zadatak 1.2: Povećanje knjižničnog fonda stručnim knjigama i časopisima

<b>Strateški cilj 1: MATERIJALNI RESURSI</b>			
<b>Pokazatelj učinka</b>	<b>Opis zadatka</b>	<b>Odgovorne osobe</b>	<b>Rok provedbe</b>
1.1. Izgradnja i opremanje novog krila zgrade Veleučilišta u Gospiću	Obavljanje svih potrebnih radnja u cilju izgradnje i opremanja novog krila zgrade	Dekan/ica	Do 2021.godine
1.2. Veći broj knjiga , časopisa i ostalih publikacija u odnosu na knjižni fond 2016. godine	Nabava knjiga , časopisa i ostalih publikacija	Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju	15. srpnja svake godine

#### *Strateški cilj 2.: LJUDSKI RESURSI*

Zadatak 2.1: Kadrovsku politiku uskladiti sa stvarnim potrebama i planovima, sukladno pokazateljima opterećenosti nastavnika, ali i brojem i strukturom nastavnika na pojedinom studijskom programu

Zadatak 2.2: Pružati mogućnost stručnog usavršavanja nastavnima i ostalim djelatnicima

Zadatak 2.3: Poticati mobilnost nastavnika unutar Republike Hrvatske i u inozemstvu

Zadatak 2.4: Poticati djelatnike na sudjelovanja na konferencijama, seminarima, kongresima, ....

Zadatak 2.5: Poticati i pružati potporu za objavljivanje udžbenika i drugih izdanja djelatnika Veleučilišta

Zadatak 2.6: Poticanje djelatnika na znanstveno-stručna usavršavanja

<b>Strateški cilj 2: LJUDSKI RESURSI</b>			
<b>Pokazatelj učinka</b>	<b>Opis zadatka</b>	<b>Odgovorne osobe</b>	<b>Rok provedbe</b>
2.1. Veći broj zaposlenih nastavnika i suradnika u odnosu na 2016./2017. godinu.	Kadrovsku politiku uskladiti sa stvarnim potrebama i planovima, te sukladno	Dekan/ica	2019./2020.

	<p>pokazateljima opterećenosti nastavnika, ali i brojem i strukturom nastavnog kadra na pojedinom studijskom programu. Na temelju potreba tražiti suglasnost MZOS za zapošljavanjem nastavnog i suradničkog kadra.</p>		
<p>2.2. Broj nastavnika i ostalih djelatnika Veleučilišta kojima Veleučilište daje potporu u stručnom usavršavanju isti ili veći u odnosu na 2016. godinu.</p>	<p>Izrada Plana stručnog usavršavanja nastavnika i ostalih djelatnika Veleučilišta na početku svake godine, a sukladno izrađenom Financijskom planu za nadolazeću godinu.</p>	<p>Prodekanica za nastavu, razvoj i suradnju Dekan/ica</p>	<p>Veljača svake godine</p>
<p>2.3. Broj nastavnika koji je sudjelovao u programima mobilnosti jednak ili veći u odnosu na 2016. godinu</p>	<p>Poticati mobilnost nastavnika unutar Republike Hrvatske i u inozemstvu</p>	<p>Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju</p>	<p>Studeni svake godine</p>
<p>2.4. Broj nastavnika i ostalih djelatnika Veleučilišta kojima je Veleučilište financijski podržalo za sudjelovanje na konferenciji u odnosu na 2016. godinu.</p>	<p>Izrada Plana sudjelovanja djelatnika na konferencijama, seminarima, kongresima sukladno izrađenom Financijskom planu za nadolazeću godinu.</p>	<p>Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju</p>	<p>Ožujak svake godine</p>
<p>2.5. Veći broj izdavačke aktivnosti Veleučilišta u odnosu na 2016. godinu</p>	<p>Prikupljanje podataka o potrebama djelatnika za izdavanjem udžbenika sukladno Pravilniku o izdavačkoj djelatnosti, te financijski podržati iste aktivnosti.</p>	<p>Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju</p>	<p>Ožujak svake godine</p>
<p>2.6. Jednak ili veći broj zaposlenika Veleučilišta kojima Veleučilište daje financijsku podršku u znanstveno-stručnom usavršavanju</p>	<p>Pružati novčanu potporu djelatnicima Veleučilišta za znanstveno-stručno usavršavanje</p>	<p>Dekan/ica</p>	<p>Ožujak svake godine</p>



### **Strateški cilj 3: FINANCIJSKI RESURSI**

**Osigurati racionalno poslovanje i optimalno trošenje sredstava u skladu s planovima, nastojati povećati udio vlastitih sredstava u prihodima Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću**

Zadatak 3.1: Osigurati transparentan utrošak sredstava Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću

Zadatak 3.2: Povećati udio vlastitih sredstava u ukupnim prihodima Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću

<b>Strateški cilj 3: FINANCIJSKI RESURSI</b>			
<b>Pokazatelj učinka</b>	<b>Opis zadatka</b>	<b>Odgovorne osobe</b>	<b>Rok provedbe</b>
3.1. Osigurati transparentan utrošak sredstava Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću	Izrada transparentnih financijskih izvještaja o financijskom poslovanju Veleučilišta u prethodnoj godini	Prodekan/ica za financije i EU fondove	Siječanj svake godine
3.2. Povećavati udio vlastitih sredstava u ukupnim prihodima Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću	Sudjelovanje Veleučilišta na izradama elaborata i gospodarskih studija iz kojih će se osigurati dodatan prihod za razvoj Veleučilišta	Prodekan/ica za financije i EU fondove	Siječanj svake godine

**4. OSOBE I TIJELA POTREBNA ZA PROVEDBU STRATEGIJE RAZVITKA VELEUČILIŠTA „NIKOLA TESLA“ U GOSPIĆU ZA RAZDOBLJE 2017. -2021.**

- Dekan/ica
- Prodekan/ica za nastavu, razvoj i suradnju
- Prodekan/ica za financije i EU fondove
- Pročelnici odjela
- Predsjednik/ca POK-a

Kl: 003-05/17-01/01  
Ur.broj: 2125/61-01-17-1

Gospić, 28.02. 2017

predsjednica Upravnog vijeća  
  
