



Ulica bana Ivana Karlovića 16, 53000 Gospić, tel. 053/ 676-321, fax: 053/ 573-076

**PLAN RADA
POVJERENSTVA ZA OSIGURAVANJE KVALITETE
U 2015. GODINI**

KI: 003-06/15-01/03;
Ur.broj:2125/61-01-15-04

Izradilo: Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete

Gospić, svibanj, 2015.

Uvod:

Plan rada Povjerenstva za osiguravanje kvalitete za 2015. godinu izrađen je temeljem Priručnika za osiguravanje kvalitete (Kl: 003-06/12-01/01; Ur.broj: 2125/61-01-12-02), Izvješće provedenoj unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete (Kl: 003-06/13-01/02; Ur.broj: 2125/61-01-13-04), Izvješća o vanjskoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete (Kl: 602-04/12-09/0009; Ur.broj: 355-02-03-12).

Plan rada Povjerenstva za osiguravanje kvalitete za 2015. godinu obuhvaća i aktivnosti definirane u Završnom izvješću o rezultatima vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću (Kl.: 602-04/12-09/0009; Ur. broj: 355-02-03-14-16), kao i redovne aktivnosti Povjerenstva koje se provode temeljem Priručnika za osiguravanje kvalitete.

Plan je usvojen na 11. sjednici Povjerenstva za osiguravanje kvalitete Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću, održane 14. svibnja 2015. godine.

1. AKTIVNOSTI TEMELJEM PRIRUČNIKA ZA OSIGURAVANJE KVALITETE

Aktivnosti temeljem Priručnika za osiguravanje kvalitete provode se tijekom cijele godine, te su za svaku aktivnost (u Priručniku) definirani postupci kako se provode kao i cilj provedbe iste aktivnosti. U Planu je definirana odgovorna osoba te tko provodi zadanu aktivnost.

Tablica 1. Prikaz aktivnosti temeljem Priručnika za osiguravanje kvalitete i Završnog izvješća o rezultatima vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću

Broj aktivnosti ¹	Aktivnost	Provodi	Odgovorna osoba	Rok provedbe
1.	STUDIJSKI PROGRAMI			
1.1.	Analiza podataka o atraktivnosti studijskih programa	Voditeljica Evidencije	Prodekan/prodekanica za nastavu	01.10.2015.
1.3.	Postupak razvoja novih studijskih programa	Pročelnici odjela-na nivou odjela	Prodekan/prodekanica za nastavu	31.12.2015.
1.4.	Analiza uspješnosti završavanja studija	Voditeljica Evidencije	Prodekan/prodekanica za nastavu	31.12.2015.
1.5.	Analiza podataka o zapošljavanju po diplomiranju	POK	Predsjednik/predsjednica POK-a	31.03.2015.
1.6.	Anketiranje završnih studenata-Alumni	Evidencija	Prodekan/prodekanica za nastavu	15.06.2015.
1.7.	Anketiranje poslodavaca	Evidencija	Predsjednik/predsjednica POK-a	31.12.2015.
2.	STUDENTI			
2.3.	Analiza podataka o broju upisanih studenata u višu godinu studija	Pročelnici odjela-na nivou odjela	Prodekan/prodekanica za nastavu	01.11.2015.
2.4.	Analiza uspješnosti polaganja ispita	Pročelnici odjela-na nivou odjela	Prodekan/prodekanica za nastavu	01.03.2015. 01.07.2015. 01.11.2015.

¹ Broj aktivnosti iz Priručnika za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete

3.	OSIGURAVANJE KVALITETE NASTAVE I NASTAVNOG OSOBLJA			
3.1.	Analiza podataka o broju nastavnika i studenata	Pročelnici odjela-na nivou odjela	Prodekan/prodekanica za nastavu	01.11.2015.
3.2.	Evaluacija nastave i nastavnika od strane studenata	Pročelnici odjela-na nivou odjela	Prodekan/prodekanica za nastavu	01.03.2015. 01.07.2015.
3.3.	Samoevaluacija nastavnika	Pročelnici odjela-na nivou odjela	Prodekan/prodekanica za nastavu	01.11.2015.
	Unutarne educiranje odnosno prijenos znanja na razini Veleučilišta o temama iz područja osiguravanja kvalitete u Europskom prostoru		Prodekan/prodekanica za razvoj i vanjsku suradnju	
	Organizirati edukaciju nastavnog osoblja o izradi i reviziji ishoda učenja na razini programa i kolegija		Prodekan/prodekanica za nastavu	
4.	OSIGURANJE KVALITETE RESURSA ZA PODRŠKU STUDENTIMA			
4.1	Osiguranje mehanizma podrške studentima	Pročelnici odjela	Prodekan/prodekanica za nastavu	31.12.2015.
	Studentska anketa o radu stručnih služba		Dekan	
5.	POSTUPCI ZA ANALIZU USPJEŠNOSTI SUSTAVA KVALITETE			
5.1.	Postupak provedbe unutarnje prosudbe	Radna skupina za unutarnju prosudbu	Dekan	31.12.2015.
	Praćenje realizacije strateških ciljeva definiranih Strategijom razvoja		Dekan	
6.	OSIGURAVANJE KVALITETE STRUČNO-ISTRAŽIVAČKE DJELATNOSTI NASTAVNOG OSOBLJA			
6.2.	Kreiranje pozitivnog okruženja za istraživanje i jačanje stručno-istraživačkog i znanstveno-istraživačkog profila institucije	Pročelnici odjela i voditeljica Centra za krš	Prodekan/prodekanica za razvoj i vanjsku suradnju	31.12.2015.
6.3.	Suradnja s drugim institucijama i	Pročelnici odjela i voditeljica Centra za	Prodekan/prodekanica za razvoj i vanjsku	31.12.2015.

	gospodarstvom sa svrhu stručno-istraživačke i znanstveno-istraživačke djelatnosti	krš	suradnju	
6.4.	Vrednovanje kvalitete stručno-istraživačke i znanstveno-istraživačke djelatnosti	Pročelnici odjela i voditeljica Centra za krš	Prodekan/prodekanica za razvoj i vanjsku suradnju	31.12.2015.
	Pratiti i ocjenjivati kvalitetu stručnog i istraživačkog rada nastavnog osoblja	Pročelnici odjela	Prodekan/prodekanica za razvoj i vanjsku suradnju	
	Sustavno poticati mobilnost nastavnog osoblja, te ocjenjivati i analizirati učinkovitost takve mobilnosti	Prodekan/prodekanica za razvoj i vanjsku suradnju	Dekan	

Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete na temelju Pravilnika o sustavu za osiguravanje kvalitete, ujedinjuje i koordinira sve aktivnosti vezane za kvalitetu te na temelju istih provodi strateško planiranje i donosi odluke o smjernicama i postupcima osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete.

Temeljem navedenih aktivnosti donosimo i kalendarski plan aktivnosti i održavanja sjednica Povjerenstva za osiguravanje kvalitete tijekom 2015. godine.

Tablica 3.: Kalendarski plan aktivnosti za 2015.g.²

ROK PROVEDBE	AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA
01.03.2015.	Analiza uspješnosti polaganja ispita	Prodekan/prodekanica za nastavu
01.03.2015.	Evaluacija nastave i nastavnika od strane studenata	Prodekan/prodekanica za nastavu
31.03.2015.	Analiza podataka o zapošljavanju po diplomiranju	Predsjednik/predsjednica POK-a
do 28.04.2015.	Sjednica POK-a	
15.06.2015.	Anketiranje završnih studenata- Alumni	Prodekan/prodekanica za nastavu
do 20.06.2015.	Sjednica POK-a	
01.07.2015.	Analiza uspješnosti polaganja ispita	Prodekan/prodekanica za nastavu
01.07.2015.	Evaluacija nastave i nastavnika od strane studenata	Prodekan/prodekanica za nastavu
do 15.07.2015.	Sjednica POK-a	
01.10.2015.	Analiza podataka o atraktivnosti studijskih programa	Prodekan/prodekanica za nastavu
01.11.2015.	Analiza podataka o broju upisanih studenata u višu godinu studija	Prodekan/prodekanica za nastavu
01.11.2015.	Analiza uspješnosti polaganja ispita	Prodekan/prodekanica za nastavu
01.11.2015.	Analiza podataka o broju nastavnika i studenata	Prodekan/prodekanica za nastavu
01.11.2015.	Samoevaluacija nastavnika	Prodekan/prodekanica za nastavu
do 30.11.2015.	Sjednica POK-a	
31.12.2015.	Postupak razvoja novih studijskih programa	Prodekan/prodekanica za nastavu
31.12.2015.	Analiza uspješnosti završavanja studija	Prodekan/prodekanica za nastavu
31.12.2015.	Anketiranje poslodavaca	Prodekan/prodekanica za razvoj i vanjsku suradnju

² Kalendarski plan aktivnosti za 2015. godinu potrebno je nadopuniti sa aktivnostima za koje nisu definirani rokovi

31.12.2015.	Osiguranje mehanizma podrške studentima	Prodekan/prodekanica za nastavu
31.12.2015.	Postupak provedbe unutarnje prosudbe	Dekan
31.12.2015.	Kreiranje pozitivnog okruženja za istraživanje i jačanje stručno-istraživačkog i znanstveno-istraživačkog profila institucije	Prodekan/prodekanica za razvoj i vanjsku suradnju
31.12.2015.	Suradnja s drugim institucijama i gospodarstvom sa svrhu stručno-istraživačke i znanstveno-istraživačke djelatnosti	Prodekan/prodekanica za razvoj i vanjsku suradnju
31.12.2015.	Vrednovanje kvalitete stručno-istraživačke i znanstveno-istraživačke djelatnosti	Prodekan/prodekanica za razvoj
do 31.12.2015.	Sjednica POK-a	

Gospić, 14. svibnja 2015.g.

Predsjednica POK-a

Jadranka Pejnović, prof.