

**Veleučilište „Nikola Tesla” u Gospiću**

**Stručni studij Cestovni promet**

**UPUTE ZA OBAVLJANJE SEMESTRALNE STRUČNE PRAKSE (3.  
GODINA – STRUČNI STUDIJ CESTOVNI PROMET)**

**Akadska godina 2020./2021.**

**OPĆENITE NAPOMENE**

Studenti treće (3.) godine stručnog studija Cestovni promet imaju obvezu u VI. semestru obaviti Semestralnu stručnu praksu, u trajanju od 225 sati. Studenti su dužni praksu obaviti u razdoblju od 01. ožujka 2021. do 12. lipnja 2021., npr. od 4. ožujka do 4. svibnja 2021... ili od 18. ožujka 2021. do 18. svibnja 2021.) Ukoliko u 225 sati obavljanja prakse u radnom tjednu budete imali neradnih dana (blagdana) ili iz nekog opravdanog razloga ne budete obavljali praksu neki radni dan, tada to mora biti navedeno u dnevniku, a praksa nadoknađena (odrađeno više dana za neradne dane i opravdane izostanke (samo nužne). Navesti u napomeni dan izostanka i navesti kada je isti nadoknađen, tj. taj dan nadoknade ubrojiti u radne dane u dnevniku prakse. Smatra se da student odrađuje praksu 5 radnih dana u tjednu, osim specifičnih situacija (u tom slučaju javiti se voditelju prakse). Npr. ako je student s obavljanjem prakse krenuo 4. ožujka 2021. godine praksu bi trebao obavljati do 4. svibnja 2021. godine. Međutim, kako u vrijeme obavljanja prakse ima neradni dan (Uskrsni ponedjeljak) praksu će obavljati od 4. ožujka do 7. svibnja 2021. godine, tj. zadnji radni dan (45. radni dan u Izvješću) će biti 6. svibnja 2021. Svi studenti moraju imati 45 radnih (odrađenih) dana prakse i svaki radni dan mora biti vidljiv u Dnevniku prakse.

Potrebne obrasce za obavljanje Semestralne stručne prakse možete preuzeti s mrežnih (internetskih) stranica Veleučilišta i elektronički ih popuniti. Semestralnu stručnu praksu obavljaju redoviti i izvanredni studenti, tj. i zaposleni studenti, koji nemaju pravo na oslobođenje od obavljanja stručne prakse sukladno Pravilniku o studiranju Veleučilišta „Nikola Tesla” u Gospiću i Pravilniku o izmjeni i dopuni Pravilnika o studiranju Veleučilišta „Nikola Tesla” u Gospiću, tj. studenti koji nisu podnijeli zamolbu za oslobođenje od obavljanja stručne prakse.

**OBAVLJANJE PRAKSE I PISANJE IZVJEŠĆA O OBAVLJENOJ SEMESTRALNOJ  
STRUČNOJ PRAKSI (DNEVNIKA SEMESTRALNE STRUČNE PRAKSE)**

Popuniti obrazac Prijava semestralne stručne prakse (1. obrazac u obrascima) i ovjeriti ga u poduzeću u kojem će student obavljati praksu.

Zatražiti potvrdu u poduzeću u kojem će student obavljati praksu. (Potvrda kojom se potvrđuje da će student Pero Perić obavljati Semestralnu stručnu praksu, u trajanju od 225 sati, u poduzeću ili ustanovi „X”)

Prijavu semestralne stručne prakse i Potvrdu dostaviti do 2. ožujka 2021. u referadu za vrijeme radnog vremena. Pri pisanju Izvješća o obavljenoj semestralnoj stručnoj praksi (dnevnika) pridržavati se uputa iz obrazaca. Zadržati sve izvorne obrasce, tj. pisati (u wordu) na novi list u nastavku Uvod, Zaključak i razradu realizirane prakse (dnevnik).

Izvješće o obavljenoj semestralnoj stručnoj praksi (dnevnik) pisati na dnevnoj bazi (svaki radni dan, a ne po tjednima (npr. 1. radni dan – 01. ožujka 2021. – Ponedjeljak). Opisati metodologiju i tehnologiju obavljanja prakse (koji posao je obavljen, na koji način, s kojom svrhom, koji propisi i rokovi su vezani za odrađeni posao i sl.)

Nakon obavljene Semestralne stručne prakse ovjeriti (u poduzeću) obrazac Ovjera završetka prakse. Datum ovjere je neki datum nakon završetka prakse, poželjno je prije ovjere prakse istu predati ili poslati na pregled voditelju prakse na Veleučilištu (nakon pregleda i odobrenja ovjere isto u poduzeću ili instituciji u kojoj obavljate praksu odmah ili uskoro po završetku iste).

Nakon obavljene prakse, Izvješće o obavljenoj semestralnoj praksi (dnevnik), priloge i sve ostale obrasce uvezati (kao seminar) i dostaviti na mail: [mvidmar@velegs-nikolatesla.hr](mailto:mvidmar@velegs-nikolatesla.hr) ili u vrijeme konzultacija Marka Vidmara, asistent (ukoliko dođe do popuštanja protuepidemijskih mjera) ili Josip Burazer Pavešković, pred. ([jbpaveskovic@velegs-nikolatesla.hr](mailto:jbpaveskovic@velegs-nikolatesla.hr)).

Planirajte da na vrijeme obavite praksu, predate dnevnik prakse i upišete izvršenje iste, tj. da se ne događaju situacije da student upisuje obavljanje prakse dan prije pokretanja postupka prijave obrane završnog rada (5. u mjesecu) i uz to za isti dan se prijavi desetak ili više takvih studenata. Trudite se praksu obaviti čim ste to u mogućnosti te u navedenom periodu i pravovremeno predati sva izvješća (potrebno je i vrijeme za pregled Izvješća o obavljenoj praksi i postoji obveza izvještavanja i zaključivanja evidencija), jer u suprotnom će se ista smatrati neobavljenom.

Za odgovore na moguća dodatna pitanja ili rješavanje nejasnoća možete se javiti na e-mail: [mvidmar@velegs-nikolatesla.hr](mailto:mvidmar@velegs-nikolatesla.hr) ili [jbpaveskovic@velegs-nikolatesla.hr](mailto:jbpaveskovic@velegs-nikolatesla.hr).

Gospić, 26. veljače 2021.

Voditelji semestralne stručne prakse:

Josip Burazer Pavešković, pred.

Marko Vidmar, asistent