

Na temelju članka 119. Statuta Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću, (Klasa: 003-08/16-01/01, Ur. broj: 2125/61-01-16-62) od 09. lipnja 2016. Stručno vijeće Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću na 283. sjednici održanoj dana 14. srpnja 2021. godine donosi

PRAVILNIK O NAGRAĐIVANJU DJELATNIKA I SURADNIKA VELEUČILIŠTA

Opća odredba

Članak 1.

- (1) Ovim pravilnikom utvrđuju se nagrade, priznanja i zahvalnice Veleučilišta „Nikola Tesla“ u Gospiću (u daljnjem tekstu: Veleučilište), uvjeti i načini njihove dodjele, sastav i djelokrug Povjerenstva za nagrađivanje djelatnika (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) i druga pitanja od značaja u postupku dodjele nagrada i priznanja.

Povjerenstvo za nagrađivanje djelatnika

Članak 2.

- (1) Povjerenstvo je tijelo Veleučilišta koje pokreće postupak dodjele nagrada, priznanja i zahvalnica; prikupljanja prijedloga i prijava; ocjenjivanja pristiglih prijedloga odnosno prijava te podnošenja dekanu izvješća s prijedlogom za dodjelu nagrada, priznanja i zahvalnica.

Članak 3.

- (1) Povjerenstvo ima četiri člana i predsjednika.
- (2) Predsjednika i tri člana Povjerenstva imenuje dekan Veleučilišta.
- (3) Jedan član bira se iz redova studenata na prijedlog Studentskog zbora.
- (4) Mandat članova Povjerenstva traje 4 godine.
- (5) Povjerenstvo radi na sjednicama a odluke donosi većinom ukupnog broja članova. U slučaju jednakog broja glasova, glas predsjednika Povjerenstva je presudan.
- (6) Član Povjerenstva čiji rad ili djelo je predloženo za nagradu ili je isti mentor osobi koja se predlaže za nagradu izuzima se iz postupka sve do okončanja istog.
- (7) Rad Povjerenstva uređen je Pravilnikom o radu Povjerenstva.

Vrste nagrada i priznanja, uvjeti i način dodjele

Članak 4.

- (1) Nagrade, priznanja i zahvalnice utvrđene ovim Pravilnikom su:
- a. Nagrade
 1. Za životno djelo nastavnica u znanstveno-nastavnim i nastavnim zvanjima
 2. Za posebna postignuća nastavnika u znanstveno-istraživačkom radu
 3. Za posebna postignuća nastavnika u nastavnom radu
 4. Za izuzetno zalaganje i izvan prosječne rezultate rada nenastavnog osoblja
 - b. Zahvalnica Veleučilišta
 - c. Priznanje za suradnju s Veleučilištem

Članak 5.

- (1) Nagrada za životno djelo dodjeljuje se nastavniku izabranom u znanstveno-nastavno ili nastavno zvanje koji su: svojim dugogodišnjim radom i djelom dali izuzetan doprinos u djelovanju Veleučilišta i promicali njegov položaj i ugled u zemlji i inozemstvu. Nagrada se može dodijeliti osobi koja je vanjski suradnik, u radnom odnosu ili u mirovini.
- (2) Nagrada za posebna postignuća u znanstveno-istraživačkom radu dodjeljuje se nastavniku Veleučilišta koji je: objavio radove u priznatim međunarodnim znanstvenim časopisima, osvojio nacionalne ili međunarodne nagrade za znanstveno-istraživački rad, pokazao izniman uspjeh u vođenju znanstveno-istraživačkih projekata i međunarodnoj suradnji Veleučilišta, te prema ostalim kriterijima za koje Povjerenstvo ocijeni izniman doprinos u znanstveno-istraživačkom radu.
- (3) Nagrada za posebna postignuća u nastavnom radu dodjeljuje se nastavniku Veleučilišta koji je: u akademskoj godini provođenja studentske ankete Veleučilišta dobio iznadprosječnu ocjenu u odnosu na srednju ocjenu sastavnice, aktivno sudjelovao u smišljanju, pisanju i provedbi projekata od interesa za Veleučilište, svojim radom i angažmanom imao izvan prosječne rezultate rada, obavljao poslove izvan opisa svog redovnog radnog mjesta a radi uklanjanja nedostataka u ljudskim kapacitetima na Veleučilištu, te prema ostalim kriterijima za koje Povjerenstvo ocijeni izniman doprinos u nastavnom radu.
- (4) Nagrada za izuzetno zalaganje i iznadprosječne rezultate rada nenastavnog osoblja dodjeljuje se zaposlenicima Veleučilišta koji ne sudjeluju u nastavi a koji se kvalitetom, kreativnošću, ažurnošću i opsegom obavljenog posla posebno ističu u unapređenju rada Veleučilišta.

Članak 6.

- (1) Nagrada iz Članka 5. stavka 1. i 2. ovog Pravilnika odnose se na višegodišnje razdoblje, a nagrada iz Članka 5. stavka 3. i 4. ovog Pravilnika odnose se na jednogodišnje razdoblje.
- (2) Nagrade se dodjeljuju u obliku povelje i u novčanom iznosu.
- (3) Svake godine može se dodijeliti jedna nagrada iz Članka 5., stavka 1. i stavka 4. ovog Pravilnika.
- (4) Nagrada iz Članka 5. stavka 1. ovog Pravilnika može se istoj osobi dodijeliti samo jedanput.
- (5) Broj nagrada za nagrade iz Članka 5. stavka 2. i 3. ovog Pravilnika nije ograničen u akademskoj godini.

Članak 7.

- (1) Zahvalnica se dodjeljuje svim zaposlenicima Veleučilišta koji odlaze u kalendarskoj godini u mirovinu.
- (2) Zahvalnica se dodjeljuje u obliku povelje i u novčanom iznosu.

Članak 8.

- (1) Priznanja se dodjeljuju za ostvarenja u protekloj akademskoj godini.
- (2) Priznanja su osobna ili skupna.
- (3) Osobno priznanje dodjeljuje se pojedincima, a skupno ustanovama, trgovačkim društvima, udrugama i drugim pravnim osobama izvan Veleučilišta za njihov doprinos djelovanju i ugledu Veleučilišta.

- (4) Priznanje se dodjeljuje u obliku povelje.
- (5) Broj priznanja nije ograničen.

Predlagatelj i način predlaganja nagrada, zahvalnica i priznanja

Članak 9.

- (1) Pravo na podnošenje prijedloga za dodjelu nagrada, zahvalnica i priznanja imaju dekan, tajnik Veleučilišta, prodekani, najmanje 30% od ukupnog broja zaposlenika (nastavno i nenastavno osoblje), pročelnici odjela, studentski zbor i stručne službe Veleučilišta.

(2) Članak 10.

- (1) Prijedlozi za dodjelu nagrada, zahvalnica i priznanja podnose se na razmatranje i odlučivanje Povjerenstvu u skladu s uvjetima objavljenog poziva.
- (2) Povjerenstvo će na oglasnoj ploči objaviti poziv predlagateljima za dodjelu nagrada, priznanja i zahvalnica.
- (3) Prijedlog za nagrađivanje mora biti obrazložen u pisanom obliku i uz dokumentaciju kojom se dokazuju činjenice iz obrazloženja.
- (4) Iznimno Prijedlog za nagrađivanje može uz obrazloženje biti dostavljen Povjerenstvu i izvan uvjeta propisanih ovim Člankom.

Ostale odredbe

Članak 11.

- (1) Nagrade, priznanja i zahvalnice uručuje dekan, na prigodnoj svečanosti prilikom obilježavanja Dana Veleučilišta.
- (2) Iznimno nagrade, priznanja i zahvalnice se mogu uručivati i tijekom akademske godine prema zamolbi upućenoj Povjerenstvu.

Članak 12.

- (1) Dodijeljene nagrade, zahvalnice i priznanja upisuju se u Knjigu nagrada, zahvalnica i priznanja koju vodi tajnik Veleučilišta.

Članak 13.

- (1) Visinu iznosa novčane nagrade određuje dekan svake akademske godine u skladu s financijskim mogućnostima Veleučilišta.

Članak 14.

- (1) Primjedbe vezane uz dodjelu nagrada, priznanja i zahvalnica podnose se Stručnom vijeću Veleučilišta.

Završne odredbe

Članak 15.

- (1) Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku koji imaju rodni značaj, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 16.

- (1) Pravilnik o radu Povjerenstva iz Članka 3. stavka 7. ovog Pravilnika Stručno vijeće Veleučilišta donijet će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 17.

- (1) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je donesen Pravilnik.
- (2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na Oglasnoj ploči i Internetским stranicama Veleučilišta.

Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči 14. 07. 2021. te stupio na snagu 23. 07. 2021. godine.

Klasa: 003-05/21-01/01
Ur.broj: 2125/61-01-21-124
U Gospiću, 14. srpnja 2021. godine

Dekanica

dr.sc. Vlatka Ružić, prof.v.šk.

